АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 18 февраля 2019 г. N 18-ра

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Во исполнение [Указа](consultantplus://offline/ref=D754E440418963B45C1D663D0A582D1DA31C97C5750890D05A3BEDE7B092B691FE7A3985A8ECC5C4A6103CCF93c960H) Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции" и в соответствии с [пунктом 2](consultantplus://offline/ref=D754E440418963B45C1D663D0A582D1DA2149BC1740A90D05A3BEDE7B092B691EC7A6189A9EEDBC4A6056A9ED6CC7B8B7A40A0D28D88E976cE66H) Распоряжения Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года N 2258-р:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P34) об организации в Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение).

2. Департаменту экономической и отраслевой политики Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики:

а) проводить мероприятия, предусмотренные [пунктом 10](#P93) Положения, начиная с 2019 года;

б) представлять Руководителю Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики доклад об антимонопольном комплаенсе, подготовка которого предусмотрена [разделом 5](#P124) Положения, ежегодно начиная с 2020 года.

3. Контроль за выполнением настоящего Распоряжения оставляю за собой.

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Чеченской Республики

А.М.ИЗРАЙИЛОВ

Утверждено

Распоряжением

Руководителя Администрации

Главы и Правительства

Чеченской Республики

от 18 февраля 2019 г. N 18-ра

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ В АДМИНИСТРАЦИИ ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об организации в Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (далее - Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее - Администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

"антимонопольное законодательство" - законодательство, основывающееся на [Конституции](consultantplus://offline/ref=D754E440418963B45C1D663D0A582D1DA31C95C77758C7D20B6EE3E2B8C2EC81FA336D8AB7EEDFDAA00E3FcC66H) Российской Федерации, Гражданском [кодексе](consultantplus://offline/ref=D754E440418963B45C1D663D0A582D1DA21492CA7E0C90D05A3BEDE7B092B691FE7A3985A8ECC5C4A6103CCF93c960H) Российской Федерации и состоящее из Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=D754E440418963B45C1D663D0A582D1DA21597C2740990D05A3BEDE7B092B691FE7A3985A8ECC5C4A6103CCF93c960H) от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции", иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвуют федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, иные осуществляющие функции указанных органов органы или организации, а также государственные внебюджетные фонды, Центральный банк Российской Федерации, российские юридические лица и иностранные юридические лица, физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели;

"антимонопольный комплаенс" - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

"антимонопольный орган" - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

"доклад об антимонопольном комплаенсе" - документ, содержащий информацию об организации в органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса и о его функционировании;

"коллегиальный орган" - Общественный совет при Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики;

"нарушение антимонопольного законодательства" - недопущение, ограничение, устранение конкуренции;

"риски нарушения антимонопольного законодательства" - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

"уполномоченное подразделение" - структурные подразделения Администрации, осуществляющие внедрение антимонопольного комплаенса и контроль за его исполнением в Администрации.

3. Задачи антимонопольного комплаенса Администрации:

а) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства;

б) снижение рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

г) оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

4. При организации антимонопольного комплаенса Администрация руководствуется следующими принципами:

а) заинтересованность руководства Администрации в эффективности антимонопольного комплаенса;

б) регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

в) информационная открытость функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса;

г) непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса;

д) совершенствование антимонопольного комплаенса.

2. Организация антимонопольного комплаенса

5. Общий контроль организации антимонопольного комплаенса и обеспечения его функционирования осуществляется Руководителем Администрации, который:

а) вносит изменения в настоящее Положение, а также принимает внутренние документы, регламентирующие реализацию антимонопольного комплаенса;

б) применяет предусмотренные законодательством Российской Федерации меры ответственности за нарушение гражданскими служащими Администрации антимонопольного комплаенса;

в) рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков;

г) осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;

д) утверждает ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса;

е) подписывает доклад об антимонопольном комплаенсе, утверждаемый коллегиальным органом.

6. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, осуществляют департамент экономической и отраслевой политики и департамент государственной гражданской службы Администрации.

7. К компетенции департамента экономической и отраслевой политики Администрации относятся следующие функции:

а) подготовка изменений в настоящее Положение, а также подготовка внутриведомственных документов Администрации в целях реализации антимонопольного комплаенса;

б) выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности их возникновения и информирование Руководителя Администрации об обстоятельствах и документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

в) консультирование и организация обучения (не реже 1 раза в год) гражданских служащих Администрации по вопросам соблюдения антимонопольного законодательства;

г) организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации по вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

д) инициирование проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих Администрации требованиям антимонопольного законодательства, и участие в них в порядке, установленном действующим законодательством;

е) определение, подготовка и внесение на утверждение Руководителю Администрации ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на основе методики их расчета, разработанной федеральным антимонопольным органом;

ж) координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса;

з) подготовка проекта доклада об антимонопольном комплаенсе.

8. К компетенции департамента государственной гражданской службы Администрации относятся следующие функции:

а) выявление конфликта интересов в деятельности гражданских служащих и структурных подразделений Администрации, разработка предложений по их исключению;

б) проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности гражданских служащих Администрации требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

в) ознакомление гражданина Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на государственную гражданскую службу в Администрацию.

9. К функциям коллегиального органа относятся:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

3. Выявление и оценка рисков нарушения

антимонопольного законодательства

10. В целях выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства проводится:

а) анализ деятельности Администрации на предмет нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года;

б) анализ нормативных правовых актов Администрации;

в) анализ проектов нормативных правовых актов Администрации;

г) определение уровня рисков нарушений антимонопольного законодательства (далее - риски нарушения АМЗ).

По результатам проведения мероприятий, указанных в [подпунктах "а"](#P94) и ["б"](#P95) настоящего пункта, департамент экономической и отраслевой политики Администрации готовит аналитическую справку, которая подлежит представлению Руководителю Администрации не позднее 30 ноября отчетного года.

11. При проведении мероприятий, предусмотренных [подпунктом "а" пункта 10](#P94) Положения, департамент экономической и отраслевой политики Администрации осуществляет:

сбор сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства в структурных подразделениях Администрации;

составление перечня нарушений антимонопольного законодательства (при их выявлении) с кратким изложением сути нарушения по сферам деятельности, возможных последствий нарушения антимонопольного законодательства и мер по устранению выявленных нарушений.

12. При проведении мероприятий, предусмотренных [подпунктом "б" пункта 10](#P95) Положения, департамент экономической и отраслевой политики Администрации осуществляет:

подготовку исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Администрации (далее - перечень актов) с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне, и его размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет");

размещение на официальном сайте Администрации в сети "Интернет" уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее июня отчетного года) относительно их соответствия антимонопольному законодательству;

сбор замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее августа отчетного года);

анализ представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов (в срок не позднее октября отчетного года).

13. При проведении мероприятий, предусмотренных [подпунктом "в" пункта 10](#P96) Положения:

размещение проекта нормативного правового акта, в том числе с описанием его влияния на конкуренцию, на официальном сайте Администрации в сети "Интернет" осуществляется структурным подразделением Администрации, являющимся разработчиком соответствующего проекта нормативного правового акта (далее - Департамент-разработчик);

оценка поступивших замечаний и предложений организаций и граждан по проекту нормативного правового акта на предмет его соответствия антимонопольному законодательству, а также подготовка и направление в Департамент-разработчик заключения о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству осуществляются департаментом экономической и отраслевой политики Администрации;

представление Руководителю Администрации проекта нормативного правового акта Администрации осуществляется Департаментом-разработчиком с приложением заключения департамента экономической и отраслевой политики Администрации о соответствии (несоответствии) такого проекта антимонопольному законодательству.

14. При проведении мероприятий, предусмотренных [подпунктом "г" пункта 10](#P97) Положения, департамент экономической и отраслевой политики Администрации осуществляет:

описание рисков нарушения АМЗ с определением причин и условий их возникновения;

присвоение каждому риску нарушения АМЗ соответствующего уровня в соответствии с Методическими [рекомендациями](consultantplus://offline/ref=D754E440418963B45C1D663D0A582D1DA2149BC1740A90D05A3BEDE7B092B691EC7A6189A9EEDBC4AA056A9ED6CC7B8B7A40A0D28D88E976cE66H), утвержденными Распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 года N 2258-р.

15. Информация о проведении мероприятий, предусмотренных настоящим разделом, включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

4. Ключевые показатели эффективности

и порядок оценки антимонопольного комплаенса

16. Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса устанавливаются для структурных подразделений Администрации, указанных в [пункте 6](#P72) Положения, и для Администрации в целом с учетом методики их расчета, разрабатываемой федеральным антимонопольным органом.

Ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса разрабатываются департаментом экономической и отраслевой политики Администрации и утверждаются Руководителем Администрации.

Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса ежегодно проводится департаментом экономической и отраслевой политики Администрации.

17. Информация о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

5. Доклад об антимонопольном комплаенсе

18. Подготовка доклада об антимонопольном комплаенсе осуществляется департаментом экономической и отраслевой политики Администрации в срок не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

19. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать:

а) информацию о результатах проведенной оценки рисков нарушений АМЗ;

б) информацию об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушений АМЗ;

в) информацию о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

Проект доклада согласовывается Руководителем Администрации (а в его отсутствие - лицом, его замещающим) и не позднее 7 дней после его согласования представляется департаментом экономической и отраслевой политики Администрации на утверждение коллегиальному органу.

20. Коллегиальный орган утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, размещается на официальном сайте Администрации в сети "Интернет" в течение месяца с момента его утверждения.